| **NOMBRE DEL PROYECTO:** | Moto Papis |
| --- | --- |
| **CÓDIGO DEL PROYECTO:** | G2.15 |
| **DIRECTOR DEL PROYECTO:** | Juan Jesús Campos Garrido, Antonio Carretero Díaz, Pablo Mera Gómez, Alejandro Campano Galán, David Cortabarra Romero |
| **FECHA DE ELABORACIÓN:** | 12/10/2023 |

| **HISTORIAL DE VERSIONES** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA Y HORA** | **N° DE VERSIÓN** | **DESCRIPCIÓN** | **ELABORADO POR** |
| 12/10/2023 12:50 | 1.0 | Primera versión del documento completo | Juan Jesús Campos Garrido |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**PROPÓSITO DEL PLAN DE GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DEL PROYECTO**

| ¿Cuál es el objetivo de este documento?  El plan de gestión de las comunicaciones tiene varios objetivos, entre ellos, en primer lugar, este documento nos ayudará a detectar a los interesados, ya que tendremos que definir un plan para comunicarnos con todo ellos, además hay que definir cómo y cuándo intercambiaremos información, además de detectar las posibles restricciones  que puedan existir en el flujo de información. |
| --- |

| **Información** | **Interesado(s) / Destinatario(s)** | **Remitente** | **Medio** | **Momento o Periodicidad** | **Entregable(s)** | **Observaciones** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Decisiones sobre el proyecto | Equipo de dirección | Equipo de dirección | R, Wpp | Eventualmente |  |  |
| Avances del proyecto | Patrocinador, Equipo de dirección | Equipo de dirección | R | Semanalmente |  |  |
| Aclaraciones sobre los requisitos | Patrocinador, Equipo de dirección | Equipo de dirección | R,Ce | Eventualmente |  | Solo ocurrirá si hay alguna ambigüedad en los requisitos |
| Solicitudes de aprobación | Patrocinador, Equipo de dirección | Equipo de dirección | R,Ce | Eventualmente |  | Ocurrirá cuando haya que aprobar algo |
| Entrega del proyecto | Patrocinador, Cliente, Equipo de dirección | Equipo de dirección | EV | Al final del proyecto (14/12/2023) | Solución del proyecto y documentos |  |

| **Supuestos** | **Restricciones** |
| --- | --- |
| Asumimos que las tecnologías de comunicación como el correo electrónico, videoconferencias o aplicaciones de mensajería como Whatsapp están disponibles en todo momento. | En situaciones de urgencia en la toma de decisiones del equipo de dirección, no se utilizarán los medios anteriormente descritos, sino que se utilizarán llamadas grupales para poder transmitir información entre el grupo de dirección con una mayor velocidad. |
| Suponemos que el equipo de gestión tendrá acceso a la información y la documentación en todo momento. | Las comunicaciones referentes al proyecto deben ser confidenciales, así como los documentos, el equipo de gestión, el equipo de desarrollo y el patrocinador tendrán acceso a estos datos. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Glosario de Términos o Abreviaturas**

| R, reuniones, encuentros planificados entre el patrocinador y el equipo de dirección para tratar temas clave del proyecto  Wpp, Whatsapp, aplicación de mensajería utilizada por el equipo de dirección para llevar a cabo sus comunicaciones  Ce, Correo electrónico, sistema de mensajería formal utilizado por el equipo de dirección para comunicarse con el patrocinador  Ev, Enseñanza virtual, plataforma de la universidad donde se subirá el proyecto para entregarlo a los clientes. |
| --- |

**APROBACIÓN**

| **Nombre** | **Cargo** | **Firma** | **Fecha** |
| --- | --- | --- | --- |
| Jesús Torres Valderrama | Patrocinador |  |  |
| Juan Jesús Campos Garrido, Antonio Carretero Díaz, Pablo Mera Gómez, Alejandro Campano Galán, David Cortabarra Romero | Director del Proyecto |  | 12/10/2023 |